



Výzva k podání nabídek a zadávací podmínky

(dále jen „zadávací podmínky“)

K veřejné podlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané dle ust. § 53 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) s názvem

„Dodávka a instalace modulárních kontejnerů“

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení

(dále jen „veřejná zakázka“)

Zadavatel:

PIAFA Vyškov, z.ú.

Sídlo:

Nosálovská 2/53, Nosálovice, 682 01 Vyškov

IČO:

49408500

**Osoba oprávněná
jednat za zadavatele:**

Jana Podrápská, statutární ředitel

(dále jen „zadavatel“)

**Zástupce zadavatele
analogicky dle ust. § 43 zákona:**

Naviga Assistance, s.r.o.

Sídlo:

U Pekařky 484/1a, 180 00 Praha

IČO:

24244414

**Osoba oprávněná jednat
za zástupce zadavatele:**

Ing. David Frolík, jednatel

Email:

frolik@naviga4.cz

(dále jen „zástupce zadavatele“)



Identifikace případných osob odlišných od zadavatele, které dle ustanovení § 36 odst. 4 zákona vypracovaly některou část zadávací dokumentace, a označení těchto částí zadávací dokumentace:

Osoba 1:

Ing. Anna Brunclíková, sídlem 682 01 Rybníček 28, IČO 10127119

- Příloha č. 3 zadávacích podmínek – Položkový rozpočet,
- Příloha č. 4 zadávacích podmínek – Projektová dokumentace a povolení,

Osoba 2:

Naviga Assistance, s.r.o., sídlem U Pekařky 484/1a, 180 00 Praha, IČO: 24244414

- Výzva k podání nabídek a zadávací podmínky,
- Příloha č. 1 zadávacích podmínek – Závazný návrh smlouvy o dílo,
- Příloha č. 2 zadávacích podmínek – Vzor čestného prohlášení.

Obsah

1.	Profil zadavatele, způsob komunikace, vysvětlení a doplnění zadávací dokumentace.....	- 3 -
2.	Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky	- 3 -
3.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídek, lhůta pro podání nabídek	- 4 -
4.	Kvalifikace dodavatelů.....	- 5 -
5.	Způsob zpracování nabídkové ceny	- 7 -
6.	Hodnotící kritéria	- 8 -
7.	Obchodní a platební podmínky	- 8 -
8.	Otevírání nabídek.....	- 8 -
9.	Prohlídka místa plnění.....	- 8 -
10.	Pojištění díla	- 8 -
11.	Zadávací lhůta	- 8 -
12.	Postup před uzavřením smlouvy	- 9 -
13.	Další práva, podmínky a skutečnosti deklarované a vyhrazené zadavatelem	- 9 -
14.	Přílohy zadávacích podmínek	- 9 -



1. Profil zadavatele, způsob komunikace, vysvětlení a doplnění zadávací dokumentace

1.1. Profil zadavatele

Zadávací dokumentace je přístupná i na profilu zadavatele na adrese: <https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/PIAFA-Vyskov--z-u-7537/> (dále jen „profil zadavatele“)

1.2. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

1.2.1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá písemně v souladu se zákonem, zejména s ust. § 211 zákona.

Zadavatel upozorňuje, že za písemnou komunikaci je kromě jiného považováno i podání nabídky dodavateli. Podání nabídek do tohoto zadávacího řízení probíhá pouze skrz elektronický nástroj zadavatele EZAK dostupný na adrese

<https://zakazky.navigaassistance.cz/vz00000071> (dále jen „elektronický nástroj zadavatele“)

1.2.2. Zadavatel výslovně upozorňuje, že žádosti o vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace přijímá pouze elektronicky (zadavatel doporučuje využít pro doručení žádosti o vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace elektronický nástroj zadavatele EZAK), a že odpovědi na ně budou po anonymizaci tazatele uveřejněny na profilu zadavatele v souladu s ust. § 98 zákona. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace Zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle ust. § 99 zákona ohledně změny či doplnění zadávací dokumentace.

2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

2.1. Popis předmětu plnění veřejné zakázky

2.1.1. Předmětem veřejné zakázky je provedení dodávky a instalace 3 modulárních kontejnerů v rámci první etapy a výměna dvou stávajících kontejnerů sloužících jako zázemí pro poskytování sociálních služeb zadavatele (dále jen „dodávka“ nebo „dílo“).

Součástí dodávky jsou dále veškeré práce, dodávky, činnosti a úkony nutné k řádnému a včasnému provedení díla tak, jak je popsáno v těchto zadávacích podmínkách a jejich přílohách. Přesná specifikace díla a technické podmínky jsou uvedeny v projektové dokumentaci, vytvořené Ing. Annou Brunclíkovou, sídlem 682 01 Rybníček 28, IČO 10127119 s názvem Šafářský dvůr – zázemí pro sociální služby etapa č. 1 a 2 (dále jen „projektová dokumentace“ a v souladu s podmínkami Stavebního povolení MV54122/2019/SÚ/Tr, které společně tvoří přílohu č. 4 zadávacích podmínek, Projektová dokumentace a povolení (dále také „projektová dokumentace“ nebo „stavební povolení“) a v položkovém rozpočtu, který tvoří přílohu č. 3 těchto zadávacích podmínek (dále jen „položkový rozpočet“). Podrobná specifikace povinností zhotovitele je dále uvedena v návrhu smlouvy o dílo (dále jen „smlouva o dílo“), který je přílohou č. 1 těchto zadávacích podmínek. Svou cenovou nabídku rozvede účastník zadávacího řízení (dále také „účastník“ nebo „dodavatel“) vyplněním položkového rozpočtu.

2.2. Doba plnění veřejné zakázky

2.2.1. Realizace díla se předpokládá v následujících etapách:

2.2.1.1. Etapa č. 1: dodávka a instalace 3 nových kontejnerů v období 1.9.2021 – 31.12.2021.

2.2.1.2. Etapa č. 2: dodávka a instalace 2 nových kontejnerů v období 1.9.2022 – 30.11.2022.

2.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je pozemek parc.č. 2082/14, katastrální území Vyškov.

Podrobnosti dále stanoví projektová dokumentace a stavební povolení.

2.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky ve výši **2.430.000,- Kč bez DPH**.

Zadavatel upozorňuje, že v případě, kdy účastník zadávacího řízení nabídne vyšší nabídkovou cenu, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky, může být taková nabídka zadavatelem považována za ekonomicky



nevýhodnou a zadavatel může takového účastníka vyloučit ze zadávacího řízení v souladu s ust. § 48 odst. 2 písm. a) zákona.

2.5. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV odpovídá položkám:

- | | | |
|----|------------|---|
| a) | 45223821-7 | Montované jednotky |
| b) | 44000000-0 | Stavební konstrukce a materiály, pomocné výrobky pro konstrukce |

2.6. Odkazy v zadávací dokumentaci

2.6.1. Zadávací dokumentace je vypracována v souladu se zákonem a v souladu s platnými právními předpisy. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem a pravidly, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty financované z Evropské unie/Evropské strukturální a investiční fondy v rámci Integrovaného regionálního operačního programu.

2.6.2. Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytuje odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to v takových případech, kdy stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. **U každého takového odkazu platí, že zadavatel umožňuje účastníkům nabídnout rovnocenné řešení.**

2.6.3. Pokud zadavatel v zadávací dokumentaci stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, řídí se jejich režim v tomto zadávacím řízení ust. §§ 90 a 91 zákona.

2.7. Variantní řešení nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

3. Podmínky a požadavky na zpracování nabídek, lhůta pro podání nabídek

3.1. Požadavky na zpracování nabídek

3.1.1. Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které účastník podal zadavateli na základě zadávacích podmínek, zejména návrh smlouvy (včetně požadovaných příloh), jakož i další zadavatelem požadované dokumenty a doklady (zvláště doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci).

3.1.2. Nabídky se podávají výhradně písemně, elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele EZAK dle čl. 1 zadávacích podmínek na adrese <https://zakazky.navigaassistance.cz/vz00000071> Funkcionalita pro podání nabídky je dostupná po registraci Dodavatele do systému.

3.1.3. Nabídka včetně všech příloh musí být zpracována v českém jazyce, není-li dále stanoveno jinak.

3.1.4. Způsob šifrování a podání nabídky (tj. jak se podává nabídka), akceptovatelné formáty nabídky, otázky registrace dodavatele do elektronického nástroje zadavatele, a veškeré další informace technické povahy ve smyslu ust. § 211 odst. 4 zákona naleznete u dodavatelé na webových stránkách poskytovatele elektronického nástroje zadavatele E-ZAK (www.ezak.cz). V případě potřeby pomoci v předmětných otázkách je k dispozici uživatelská podpora elektronického nástroje (hotline a helpdesk) na <https://www.ezak.cz/kontakt>

Dodavatelé mohou v případě nejasností ohledně způsobu podání nabídky využít návody na adrese <https://zakazky.navigaassistance.cz/manual.html> či záložku provozovatele elektronického nástroje „časté otázky“ na adrese <https://www.ezak.cz/faq>

3.2. Lhůta pro podání nabídek

3.2.1. Aktuální lhůta pro podání nabídek je vždy stanovena na profilu zadavatele a v elektronickém nástroji zadavatele E-ZAK.

3.2.2. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží

3.3. Vlastní sestavení nabídky

Zadavatel doporučuje následující řazení nabídky:

- i. Obsah



Musí obsahovat všechny dále uvedené kapitoly nabídky dle požadovaného členění, ke kterým budou přiřazena čísla příslušných listů, příp. stránek;

- ii. Doklady prokazující splnění kvalifikace ve struktuře uvedené v čl. 4 zadávacích podmínek;
- iii. Doklady a prohlášení účastníka dle čl. 4 zadávacích podmínek;
- iv. Vyplněná příloha č. 3, Položkový rozpočet - Nabídková cena bude zpracovaná v souladu s čl. 5 zadávacích podmínek;
- v. Produktové listy a popis nabízených modulárních kontejnerů, prokazující splnění požadavků zadavatele dle přílohy č. 4 zadávacích podmínek,
- vi. Údaje rozhodné pro hodnocení nabídek dle čl. 6 zadávacích podmínek.

3.4. Další požadavky zadavatele na zpracování nabídek

3.4.1. Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

3.4.2. Pokud je vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka, popř. slovenského. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

3.4.3. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu EU, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Zadavateli nesmí vzniknout žádné náklady spojené s ověřováním takto uvedené informace.

3.4.4. Doklad o vzdělání (vysvědčení, osvědčení, certifikáty apod.) v latinském či anglickém jazyce se předkládá bez překladu.

4. Kvalifikace dodavatelů

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který v souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona prokáže splnění:

- a) **základní způsobilosti dle ust. § 74 zákona,**
- b) **profesní způsobilosti dle ust. § 77 zákona a čl. 4.2. zadávacích podmínek,**
- c) **technické kvalifikace dle ust. § 79 zákona a čl. 4.3. zadávacích podmínek.**

Zadavatel uvádí, že dle ust. § 53 odst. 4 zákona užívá co do kvalifikace pouze analogicky postup dle dále jmenovaných a souvisejících ustanovení pro nadlimitní řízení, pokud není v jednotlivostech uvedeno jinak. Má se ve smyslu ust. § 53 odst. 4 zákona za to, že zadavatel užil jiná pravidla způsobilosti a kvalifikace, než stanoví ustanovení pro způsobilost a kvalifikaci pro nadlimitní režim.

Zadavatel upozorňuje, že v pochybnostech si může ověřit pravdivost všech tvrzení uvedených v nabídkách ohledně prokázání způsobilosti a kvalifikace.

4.1. Základní způsobilost

4.1.1. Způsobilým dle ust. § 74 zákona není dodavatel, který:

- 1) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- 2) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- 3) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- 4) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,



- 5) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

4.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle ust. § 75 zákona předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona,

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu veřejnému zdravotnímu pojištění ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. c) zákona,

- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. d) zákona,

- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

4.1.3. Požadavek na prokázání základní způsobilosti poddodavatele

Zadavatel v souladu s ust. § 85 odst. 1 zákona požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 zákona jeho poddodavatel, a níže stanovuje rozsah požadovaných kritérií způsobilosti a způsob jejich prokázání.

Zadavatel požaduje, aby účastník u všech svých známých poddodavatelů prokázal základní způsobilost v plném rozsahu dle ust. § 74 zákona způsobem definovaným v zadávacích podmínkách.

4.2. **Profesní způsobilost**

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- a) **dle ust. § 77 odst. 1 zákona** ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje

4.3. **Technická kvalifikace**

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

- 4.3.1. **dle ust. § 79 odst. 2 písm. a) zákona** seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele včetně kontaktu na objednatele těchto dodávek, kdy zadavatel si vymezuje právo kontaktovat objednatele dodávek.

Seznam významných dodávek bude obsahovat alespoň 3 významné dodávky v hodnotě minimálně 1.500.000,- Kč bez DPH pro každou jednotlivou dodávku, které se týkají dodávky a instalace modulárních kontejnerů.

- 4.3.2. **dle ust. § 79 odst. 2 písm. c) zákona** seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět instalační práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Zadavatel požaduje, aby účastník v rámci své nabídky předložil seznam těchto osob, a mezi těmito osobami bude alespoň **1 hlavní koordinátor**,

Zadavatel stanovuje minimální požadavky na osobu hlavního koordinátora, která musí:

- a) Mít nejméně 5 let praxe v oboru,
b) mít zkušenostmi s minimálně 2 zakázkami v minimálním rozsahu plnění v hodnotě 1.500.000,- Kč bez DPH; týkajícími se dodávky a instalace modulárních kontejnerů.

Účastník předloží strukturovaný profesní životopis výše uvedeného pracovníka s odkazem na ust. § 79 odst. 2 písm. c). Profesní životopis musí být příslušným pracovníkem vlastnoručně podepsán. Profesní životopis musí být zpracován minimálně v níže uvedené struktuře a obsahovat následující údaje:

- jméno a příjmení pracovníka,



- uvedení pozice pracovníka na plnění této veřejné zakázky,
- nejvyšší dosažené vzdělání,
- přehled profesní praxe relevantní k předmětu plnění této veřejné zakázky,
- nejdůležitější referenční zakázky realizované v minulosti,
- vlastnoruční podpis pracovníka.

4.4. Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy si Zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Tím není vyloučena možnost předložit nabídku v dalším jazyce, který je připuštěn těmito zadávacími podmínkami. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

4.5. Možnost nahradit doklady ke kvalifikaci čestným prohlášením

Zadavatel v souladu s ust. § 86 odst. 2 zákona stanovuje, že dodavatel ve své nabídce nemůže nahradit předložení výše uvedených dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením, pokud není v této dokumentaci uvedeno jinak.

4.6. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby – zejména doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle ust. §§ 77 odst. 2 písm. a) a c) zákona a 79 odst. 2 písm. a) a c) zákona,
- doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

4.7. Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

5.1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu vyplněním (oceněním) položkového rozpočtu a čl. 4.1. návrhu smlouvy o dílo. Účastník je povinen dodržet strukturu položkového rozpočtu. Nabídková cena účastníka bude složena z jednotlivých položek v souladu se specifikací předmětu plnění.

5.2. Cenová nabídka musí odpovídat položkovému rozpočtu a čl. 4.1. návrhu smlouvy o dílo a bude uvedena následujícím způsobem:

- Celková cena provedení díla v Kč bez DPH,
- Hodnota DPH v Kč,
- Celková cena provedení díla v Kč včetně DPH.

5.3. Nabídková cena, pokud dále ze smluvních podmínek nevyplývá jinak, zahrnuje veškeré nutné náklady k řádnému splnění předmětu plnění zakázky, včetně všech nákladů souvisejících.



5.4. Zadavatel připouští změnu ceny plnění pouze při normativní změně sazby DPH odpovídající povaze plnění, a to v případě výkladových různic k tíži vybraného dodavatele, čímž není dotčeno znění předešlého odstavce.

6. Hodnotící kritéria

6.1. Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. **Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena v Kč bez DPH.**

6.2. Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Obdobně bude Zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než Zadavatel požaduje.

7. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou specifikovány v návrhu smlouvy o dílo. Účastník je povinen přijmout závazné znění návrhu smlouvy o dílo – účastník je oprávněn návrh měnit pouze na **žlutě označených** místech k tomu Zadavatelem určených.

8. Otevírání nabídek

Zadavatel postupuje při otevírání nabídek dle ust. § 109 zákona, a proto veřejné otvírání nabídek nepořádá.

9. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění proběhne dne 21.4.2021 od 10:00 hod. Sraz účastníků je u místa plnění zakázky, tj. Cukrovarská 479/3a, 682 01 Vyškov-Město.

S ohledem na stávající pandemickou situaci spojenou s COVID-19 stanovuje zadavatel pro prohlídky místa plnění následující podmínky:

- Zadavatel, v případě zájmu účastníka, vystaví písemné potvrzení o účasti zástupce účastníka na prohlídce místa plnění, jako dokladu umožňujícího vstup do okresu/regionu v návaznosti na platná nařízení Vlády ČR v souvislosti s aktuální epidemickou situací spojené s pandemií COVID-19. Pro zajištění administrativního úkonu žádá zadavatel o písemné zaslání žádosti včetně všech požadovaných informací dle aktuálně platných nařízení nejpozději do 18.4.2021 na kontaktní email zadavatele: petra.malacova@piafa.cz. Zasláním emailu účastník současně souhlasí se zpracováním osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR).

V případě nejasností či dotazů vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky či obsahu zadávací dokumentace, je účastník povinen vznést tyto dotazy písemně dle čl. 1.2.3 zadávacích podmínek.

10. Pojištění díla

10.1. Pojištění obecné odpovědnosti

Zadavatel požaduje, aby vybraný účastník uzavřel pojistnou smlouvu na pojištění obecné odpovědnosti za případnou škodu způsobenou v rámci podnikatelské činnosti zhotovitele s hodnotou pojistného plnění minimálně ve výši celkové nabídkové ceny účastníka v Kč bez DPH. Originál nebo úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy předloží vybraný účastník před podpisem Smlouvy. Pojistná smlouva nebude součástí nabídky.

Další podrobnosti týkající se pojištění okolního majetku stanoví návrh smlouvy o dílo.

11. Zadávací lhůta

Zadavatel ve smyslu ust. § 40 a souv. zákona stanovuje zadávací lhůtu v délce 60 kalendářních dní.



12. Postup před uzavřením smlouvy

12.1. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci dle čl. 5 těchto zadávacích podmínek, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

12.2. Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu z evidence údajů o skutečných majitelích, je vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, dle ust. § 122 odst. 5 zákona povinen před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - i. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - ii. seznam akcionářů,
 - iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - iv. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

12.3. Zadavatel již nyní upozorňuje, že výše uvedené doklady bude požadovat po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy ve formě elektronických originálů nebo autorizovaně konvertovaných listin. Podrobnosti stanoví výzva konkrétnímu vybranému dodavateli, která bude učiněna po výběru dodavatele.

13. Další práva, podmínky a skutečnosti deklarované a vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

13.1. Zadavatel může v souladu s ustanovením § 39 odst. 5 zákona ověřovat věrohodnost údajů, či dokladů.

13.2. Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.

13.3. Zadavatel si vyhrazuje všude tam, kde mu to zákon umožňuje, doručovat písemnosti účastníkům a dodavatelům zadávacího řízení v souladu s ust. § 53 odst. 5 zákona umístěním na profil zadavatele, přičemž za okamžik doručení dodavatelům nebo účastníkům se považuje moment takového uveřejnění dokumentů nebo listin na profil zadavatele k příslušné veřejné zakázce.

13.4. Dodavatel bere na vědomí, že on sám i jeho poddodavatelé jsou povinni spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

13.5. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Odpovědné veřejné zadávání je proces, při kterém zadavatel nakupuje produkty, služby a stavební práce, které potřebuje, přičemž získává maximální hodnotu za peníze vytvářením prospěchu pro společnost a ekonomiku a minimalizací negativních dopadů na životní prostředí. Podrobnosti dále stanoví návrh smlouvy.

13.6. Vybraný dodavatel bere na vědomí, že uvedená zakázka je spolufinancována prostřednictvím IROP, projekt „*Šafářský dvůr - zázemí pro sociální služby, reg.č. CZ.06.4.59/0.0/0.0/16_072/0012100*“.

14. Přílohy zadávacích podmínek

Nedílnou součástí zadávacích podmínek jsou tyto přílohy:

- 1) Příloha č. 1, Závazný návrh smlouvy o dílo;
- 2) Příloha č. 2, Vzor čestného prohlášení;
- 3) Příloha č. 3, Položkový rozpočet;



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

4) Příloha č. 4, Projektová dokumentace a povolení.

Za zadavatele

Jana Podrápská, statutární ředitel