

Zadávací podmínky

(dále jen jako „zadávací podmínky“)

k nadlimitní veřejné zakázce na dodávky zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen jako „zákon“) s názvem:

„Pořízení laminovací technologie“

v otevřeném řízení

(dále jen jako „veřejné zakázka“)

Zadavatel:

TISKÁRNA GRAFICO s.r.o.

Sídlo:

U Panského mlýna 1438/33, 747 06 Opava

IČO:

25885839

Osoba oprávněná jednat

za zadavatele:

Ing. Michal Štěpánek, jednatel

(dále jen jako „zadavatel“)

Zástupce zadavatele

podle § 43 zákona:

Naviga Assistance s.r.o.

Sídlo:

Matúškova 785/8, 149 00 Praha 4

IČO:

24244414

zastoupen:

Ing. David Frolík, jednatel

(dále jen jako „zástupce zadavatele“)

Obsah zadávacích podmínek

1. Profil zadavatele, způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení	3
2. Vymezení předmětu veřejné zakázky	3
3. Lhůta pro podání nabídek, požadavky na zpracování nabídek,	4
4. Způsob zpracování nabídkové ceny	5
5. Kvalifikace	5
6. Hodnoticí kritéria	6
7. Postup před uzavřením smlouvy	6
8. Prohlídka místa plnění.....	7
9. Zadávací lhůta	7
10. Obchodní podmínky	7
11. Další práva, podmínky a skutečnosti deklarované a vyhrazené zadavatelem	8
12. Přílohy zadávacích podmínek	8

Identifikace případných osob odlišných od zadavatele, které podle § 36 odst. 4 zákona vypracovaly některou část zadávací dokumentace, a označení těchto částí zadávací dokumentace:

Osoba č. 1 – Naviga Assistance s.r.o., Matúškova 785/8, 149 00 Praha 4, IČO 24244414,

- Zadávací podmínky;
- Příloha č. 2 zadávacích podmínek, Vzor čestného prohlášení
- Příloha č. 3 zadávacích podmínek, Vzor čestného prohlášení – sankce EU,

1. Profil zadavatele, způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

1.1. Profil zadavatele

Zadávací dokumentace je dostupná i na profilu zadavatele na příslušné kartě veřejné zakázky na adrese:

<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/tiskarna-grafico-s-r-o>

1.2. Způsob komunikace v průběhu zadávacího řízení

1.2.1. Komunikace mezi zadavatelem a účastníky v rámci zadávacího řízení probíhá písemně v souladu se zákonem, zejména s § 211 zákona. Zadavatel doporučuje užít elektronický nástroj zadavatele E-ZAK (dále jen „E-ZAK“) na kartě k příslušné veřejné zakázce na adrese: <https://zakazky.navigaassistance.cz/vz00000128>.

1.2.2. Zadavatel upozorňuje, že za písemnou komunikaci je kromě jiného považováno i podání nabídky dodavateli. Podání nabídek probíhá výhradně prostřednictvím E-ZAK na kartě k příslušné veřejné zakázce.

1.2.3. Zadavatel výslovně upozorňuje, že žádosti o vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace přijímá pouze elektronicky (zadavatel doporučuje využít pro doručení žádosti o vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace EZAK), a že odpovědi na ně budou po anonymizaci tazatele uveřejněny rovněž na profilu zadavatele stejně jako doplnění a změny zadávací dokumentace (viz § 98 a 99 zákona).

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1. Předmět veřejné zakázky

2.1.1. Předmětem zakázky je dodávka, zprovoznění a instalace laminovací technologie, která umožňuje mokrou laminaci fólie na potiskovaný materiál (dále také jen „Zboží“), a to v režimu DAP INCOTERMS. Detailní technická specifikace zakázky je uvedena v příloze 1 této Zadávací dokumentace.

2.1.2. Dodaná technologie musí vyhovovat minimálním technickým parametrům stanoveným těmito zadávacími podmínkami a příloze č. 1 těchto zadávacích podmínek.

2.1.3. Zadavatel požaduje originální, novou a nikdy nepoužitou technologii.

2.1.4. Návrh Smlouvy přiložený do nabídky a všechny ostatní přílohy nabídky nemusí být ze strany účastníka zadávacího řízení ve fázi podání nabídek nutně podepsány – jako výraz vůle podat nabídku postačuje její samotné podání skrze elektronický nástroj zadavatele E-ZAK. Smlouvu na veřejnou zakázku podepíše vybraný dodavatel, resp. osoba oprávněná za vybraného dodavatele jednat, pokud se stane smluvní stranou tohoto závazku vzešlého ze zadávacího řízení.

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky na **13.125.000,- Kč bez DPH**.

2.3. CPV kódy:

42994230-1 Laminátory

2.4. Odkazy v Zadávací dokumentaci

2.4.1. Pokud se v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách vyskytuje odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, na patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je to v takových případech, kdy stanovení technických podmínek nemůže být dostatečně přesné nebo srozumitelné. U každého takového odkazu platí, že zadavatel umožňuje dodavatelům nabídnout rovnocenné řešení.

2.4.2. Pokud zadavatel v zadávací dokumentaci stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy nebo technické dokumenty, řídí se jejich režim v tomto zadávacím řízení § 90 a 91 zákona.

2.5. Další požadavky vzhledem k předmětu veřejné zakázky

Účastník bere na vědomí, že on sám i jeho poddodavatelé jsou povinni spolupodílet se a umožnit kontrolu vynaložených prostředků vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

2.6. Doba a místa plnění veřejné zakázky

2.6.1. Předpokládaný nejzazší termín pro plnění zakázky je stanoven na 30. 6. 2024. Účastník bere na vědomí, že na zakázku je čerpána dotace z programu Cirkulární řešení v podnicích, která zavazuje Zadavatele k dodržení termínu realizace projektu. Nedodržení termínu účastníkem tak může mít za následek nevyplacení dotace.

2.6.2. Místem plnění veřejné zakázky, je provozovna zadavatele na adrese: U Panského mlýna 1438/33, 747 06 Opava.

2.7. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

3. Lhůta pro podání nabídek, požadavky na zpracování nabídek,

3.1. Lhůta pro podání nabídek

3.1.1. Aktuální lhůta pro podání nabídek je vždy stanovena na profilu zadavatele, v oznámení o zahájení zakázky zveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek a v E-ZAK v příslušném poli karty této veřejné zakázky.

3.1.2. Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

3.2. Požadavky na nabídky

3.2.1. Pod pojmem „nabídka“ se rozumí údaje nebo doklady, které účastník podal zadavateli na základě zadávacích podmínek, zejména návrh smlouvy (včetně požadovaných příloh), jakož i další zadavatelem požadované dokumenty a doklady (zvláště doklady, kterými účastník řízení prokazuje kvalifikaci).

3.2.2. Nabídka musí být zpracována v českém, anglickém nebo německém jazyce na základě těchto zadávacích podmínek, resp. zadávací dokumentace.

3.2.3. Zadavatel požaduje, aby nabídka byla předložena výhradně písemně, a to v elektronickém vyhotovení s využitím E-ZAK na adrese <https://zakazky.navigaassistance.cz/vz00000128>.

3.3. Vlastní sestavení nabídky

3.3.1. Zadavatel doporučuje následující řazení elektronického vyhotovení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace účastníka:

- i. Dokumenty způsobilosti a kvalifikace dle čl. 5 těchto zadávacích podmínek;
- ii. Vlastní nabídka účastníka, ve které detailně popíše nabízenou technologii a její komponenty a doloží ilustrativní výkresy celého zařízení a prohlášení o shodě,
- iii. Vyplněná příloha č. 1 – Technická specifikace,
- iv. Vyplněné přílohy č. 2 a 3 – čestná prohlášení,
- v. Vlastní návrh Obchodních podmínek splňující požadavky zadavatele uvedené v kapitole 10 této Zadávací dokumentace,
- vi. Případné jiné listiny a dokumenty v případě potřeby účastníka, požaduje-li tak zákon, nebo zadávací podmínky.

3.3.2. Pro elektronické podání nabídky mohou být použity obecně dostupné formáty a programy Microsoft Office, Adobe Reader, Open Office apod.

3.4. Další požadavky na zpracování nabídky

3.4.1. Pokud je vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; **tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka.** Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

3.4.2. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání (vysvědčení, osvědčení, certifikáty apod.) v latinském či anglickém jazyce se předkládají bez překladu.

3.4.3. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu EU, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. Zadavateli nesmí vzniknout žádné náklady spojené s ověřováním takto uvedené informace.

3.4.4. Způsob šifrování a podání nabídky (tj. jak se podává nabídka), akceptovatelné formáty nabídky, otázky registrace dodavatele do elektronického nástroje zadavatele, a veškeré další informace technické povahy ve smyslu § 211 odst. 4 zákona nalezou dodavatelé na webových stránkách poskytovatele elektronického nástroje zadavatele E-ZAK <https://zakazky.navigaassistance.cz/manual.html>.

V případě potřeby pomoci v předmětných otázkách je k dispozici uživatelská podpora elektronického nástroje (hotline a helpdesk) na <https://www.ezak.cz/kontakt>. Dodavatelé mohou v případě nejasností ohledně způsobu podání nabídky využít i záložku provozovatele elektronického nástroje E-ZAK „časté otázky“ <https://www.ezak.cz/faq>.

4. Způsob zpracování nabídkové ceny

4.1. Účastník zpracuje nabídkovou cenu za celý předmět plnění zakázky, do svého návrhu Obchodních podmínek. Cena bude stanovena v Kč nebo EUR následovně:

- a) nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- b) samostatně DPH a
- c) nabídková cena včetně DPH.

4.2. Nabídková cena, pokud dále ze smluvních podmínek nevyplývá jinak, musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému splnění předmětu plnění veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících.

4.3. Zadavatel připouští změnu ceny plnění pouze při normativní změně sazby DPH odpovídající povaze plnění, a to v případě výkladových rozdílů k tíži vybraného dodavatele, čímž není dotčeno znění předešlého odstavce.

5. Kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže, že splňuje:

- a) základní způsobilost dle § 74 zákona;
- b) profesní způsobilost dle § 77 zákona a čl. 5.2. zadávacích podmínek;

5.1. Základní způsobilost

5.1.1. Způsobilým dle § 74 zákona není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

5.1.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti způsobem dle § 75 odst. 1 zákona a to předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

5.1.3. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

5.2. Profesní způsobilost

5.2.1. Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti předložením výpisu z obchodního rejstříku v souladu s § 77 odst. 1 zákona,

5.2.2. Doklady dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní kvalifikaci nepožadují.

5.3. Forma dokladů

Dodavatel předloží prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo konvertovaných dokumentů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být přeloženy do českého jazyka. Tím není vyloučena možnost předložit nabídku v dalším jazyce, který je připuštěn touto zadávací dokumentací. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.4. Možnost nahradit v nabídce předložení dokladů způsobilosti a kvalifikace čestným prohlášením

Zadavatel v souladu s § 86 odst. 2 zákona potvrzuje, že dodavatel ve své nabídce může nahradit předložení výše uvedených dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením. Zadavatel si může kdykoliv v průběhu řízení vyžádat předložení originálů výše uvedených listin. U vybraného dodavatele bude předložení originálů výše požadovaných dokumentů vyžadováno vždy před podpisem smlouvy. Pokud by bylo případně nahrazováno čestným prohlášením předložení dokladů poddodavatele nebo třetí osoby, učiní toto čestné prohlášení sám poddodavatel, resp. třetí osoba.

5.5. Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

6. Hodnoticí kritéria

6.1. Nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti, a to dle § 114 odst. 2 věty druhé zákona nejnížší celkové nabídkové ceny plnění v Kč bez DPH.

6.2. Nejvýhodnější bude nabídka toho z účastníků zadávacího řízení, jenž nabídne **nejnížší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH**. Pro posuzování tohoto kritéria budou použity údaje z příslušného pole „Celková nabídková cena“ ze systému eZak.

6.3. Nabídky se vyhodnocují v Kč. Přepočet nabídkové ceny v EUR na Kč bude proveden na základě směnného kurzu mezi EUR a Kč vyhlášeného Českou národní bankou k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek (kurzovní lístek), dostupné na <https://www.cnb.cz/cs/platebni-styk/sluzby-pro-klienty/kurzovni-listek-cnb/>

7. Postup před uzavřením smlouvy

7.1. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo konvertované dokumenty o kvalifikaci dle čl. 5 těchto zadávacích podmínek, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7.2. Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo není-li takové evidence:

- (a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,

(b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

- (i.) výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
- (ii.) seznam akcionářů,
- (iii.) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- (iv.) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

7.3. Zadavatel již nyní upozorňuje, že výše uvedené doklady bude požadovat po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy ve formě elektronických originálů nebo autorizovaně konvertovaných listin. Podrobnosti stanoví výzva konkrétnímu vybranému dodavateli, která bude učiněna po výběru dodavatele.

8. Prohlídka místa plnění

8.1. S ohledem na charakter zakázky zadavatel neumožňuje prohlídku místa plnění.

9. Zadávací lhůta

Zadavatel v souladu s § 40 zákona stanovuje zadávací lhůtu v délce 60 kalendářních dnů.

10. Obchodní podmínky

Účastník k nabídce přiloží vlastní návrh Smlouvy, který bude obsahovat požadované obchodní a platební podmínky zadavatele definované v této kapitole zadávací dokumentace, návrh dále musí obsahovat náležitosti dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a dále identifikace smluvních stran, předmět plnění zakázky, cenu, případně uvést, že účastník je či není plátcem DPH, platební podmínky, dobu a místo plnění zakázky a hodnoty parametrů, které jsou předmětem hodnocení nabídek. Smlouva bude předložena v českém jazyce popř. ve dvoujazyčném překladu.

10.1. Platební podmínky a smluvní cena

10.1.1. Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky. Za součást dodávky jsou považovány a v nabídkové ceně musí být zohledněny veškeré náklady dodavatele na řádné, úplné a kvalitní splnění zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách, včetně implementace a uvedení do provozu.

10.1.2. Zadavatel vymezuje následující platební podmínky zakázky. Tyto platební podmínky musí být zohledněny v návrhu smlouvy účastníka:

- 20 % z celkové ceny zakázky – vystavení zálohové faktury po nabytí účinnosti smlouvy,
- 70 % z celkové ceny zakázky – vystavení zálohové faktury na základě zaslání informace o vyzvednutí stroje z výrobního závodu ze strany dodavatele,
- 10 % z celkové ceny zakázky – vystavení faktury po podepsání akceptačního protokolu,

10.1.3. Lhůta splatnosti faktur musí být minimálně 14 dnů od data vystavení faktury/zálohové faktury.

10.2. Pokuty, sankce a pojištění

10.2.1. Zadavatel požaduje pojištění odpovědnosti dodávajícího za škodu způsobenou dodavatelem třetím osobám je minimálně ve výši nabídkové ceny účastníka bez DPH. Vítězný účastník má povinnost doložit sjednané pojištění k podpisu smlouvy.

10.2.2. Smluvní pokuta za prodlení zadavatele s úhradou faktur nesmí být vyšší než 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

10.2.3. Smluvní pokuta za prodlení dodavatele s plněním zakázky ve výši 0,5 % ze sjednané smluvní ceny bez DPH za každý den prodlení, max. však do výše 5 % z celkové smluvní ceny,

10.3. Ostatní požadavky

10.3.1. Zadavatel požaduje minimální délku záruky za jakost v délce 12 měsíců.

10.3.2. Všechny vystavené faktury budou označeny: *Projekt je realizován v rámci Národního plánu obnovy, Program Cirkulární řešení v podnicích – VÝZVA I, Projekt „Zvýšení recyklovatelnosti laminovaného kartonu, reg.č. CZ.31.5.0/0.0/0.0/22_010/0004631,*

10.3.3. Smlouva musí obsahovat povinnost dodavatele spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.

10.4. **Požadovaná ustanovení smlouvy (závazné znění s možností úpravy smluvních stran dle textace Smlouvy)**

10.4.1. Pro provoz, údržbu a užití díla se prodávající zavazuje udělit objednateli nevýhradní, teritoriálně omezenou územím České republiky, převoditelnou licenci v rámci autorského práva či v rámci patentu nebo jiných práv na průmyslová vlastnictví vlastněných prodávajícím nebo třetí stranou, od které obdržel právo udělovat licenci a rovněž se zavazuje udělit kupujícímu nevýhradní, teritoriálně omezené územím České republiky, převoditelné a časově neomezené právo používat know-how a jiné technické informace předané kupujícímu v rámci této smlouvy.

10.4.2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

10.4.3. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této smlouvy na profilu Zadavatele. Smluvní strany za tímto účelem prohlašují, že nepovažují nic z obsahu smlouvy za obchodní tajemství. Uveřejnění zajistí v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek Zadavatel.

10.4.4. Proávající prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že kupující má zájem na realizaci této smlouvy v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek dle ZZVZ.

10.4.5. Proávající se zavazuje po celou dobu trvání smlouvy zajistit dodržování veškerých právních předpisů, zejména pak pracovních (odměňování, pracovní doba, doba odpočinku mezi směnami, placené přesčasy), dále předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, tj. zejména zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a to vůči všem osobám, které se na plnění zakázky podílejí a bez ohledu na to, zda bude dle této smlouvy plněno zhotovitelem či jeho poddodavatelem, a smluvních závazků se svými poddodavateli.

10.4.6. Proávající se dále zavazuje po celou dobu trvání smlouvy zajistit u sebe a svých poddodavatelů dodržování zákona č. 198/2009 Sb., o rovném zacházení a o právních prostředcích ochrany před diskriminací a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (antidiskriminační zákon).

10.4.7. Kupující je oprávněn průběžně kontrolovat dodržování povinností prodávajícího dle tohoto článku smlouvy, a to i přímo u pracovníků vykonávajících plnění předmětné zakázky, přičemž prodávající je povinen tuto kontrolu umožnit, strpět a poskytnout objednateli veškerou nezbytnou součinnost k jejímu provedení.

11. **Další práva, podmínky a skutečnosti deklarované a vyhrazené zadavatelem**

Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

11.1. Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky

11.2. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Odpovědné veřejné zadávání je proces, při kterém zadavatel nakupuje produkty, služby a stavební práce, které potřebuje, přičemž získává maximální hodnotu za peníze vytvářením prospěchu pro společnost a ekonomiku a minimalizací negativních dopadů na životní prostředí. Podrobnosti dále stanoví čl. 10.4 této zadávací dokumentace.

11.3. Zadavatel upozorňuje, že v rámci zadávacího řízení dochází za účelem zajištění řádného průběhu zadávacího řízení ke zpracování osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů – GDPR). Správcem osobních údajů je společnost TISKÁRNA GRAFICO s.r.o., jakožto zadavatel veřejné zakázky.

11.4. Účastník bere na vědomí, že zakázka je spolufinancována z prostředků Národního plánu obnovy v rámci projektu: „Zvýšení recyklovatelnosti laminovaného kartonu, reg.č. CZ.31.5.0/0.0/0.0/22_010/0004631“.

12. **Přílohy zadávacích podmínek**

Nedílnou součástí zadávacích podmínek jsou následující přílohy:

Příloha č. 1, Technická specifikace,

Příloha č. 2, Čestné prohlášení,

Příloha č. 3, Čestné prohlášení – sankce EU