



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
OP Podnikání a inovace
pro konkurenceschopnost

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zadávacímu řízení na zakázku na stavební práce

„REKONSTRUKCE ADMINISTRATIVNÍHO OBJEKTU“

Zadavatel:

AGRICO, s.r.o.

Čapkova 802, 517 21 Týniště nad Orlicí

IČO: 49286838

DIČ: CZ49286838

Zastoupený: Ing. Josef Falta jednatel

Kontaktní osoba za zadavatele:

Oprávněná osoba:

David Frolík

e-mail: frolik@naviga4.cz

tel.: +420 733 643 822



Preambule

Projekt je spolufinancován za spoluúčasti Evropské unie z Evropského fondu pro regionální rozvoj / Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, Oblast podpory: „Úspory energie“. Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků k výše uvedené zakázce zadané v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů č. j. MPO 700007/20/61010/61000 a s Pokyny k úspěšné realizaci zadávacího řízení na dodavatele stanovených Ministerstvem průmyslu a obchodu České republiky. Případné odkazy na zákon č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek jsou dále v textu uváděny také jako „ZZVZ“.

Jsou-li v ZD nebo některé její příloze uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům, případně je kompatibilní se zařízením, na které bude napojováno, a musí se jednat o rovnocennou odchylku v požadované úrovni z hlediska bezpečnosti a použitelnosti.

1. Vymezení předmětu zakázky

Předmětem zakázky je provedení stavební úpravy stávajícího objektu 2 na p.p.č. 686/6 ve spojení s výměnou kotlů v objektu 1 na p.p.č. 686/1 a výměnou stávajícího osvětlení v servisních dílnách. Stavba bude provedena v souladu s přílohou č. 6 – Dokumentace pro provedení stavby, která byla zpracována společností PT ATELIER s.r.o., se sídlem Pod Zahrady 1305, 503 46 Hradec Králové, IČO 24696315, č. zakázky 73-2020.

Součástí díla je rovněž:

- zpracování dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě,
- zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení díla,
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku,
- zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,
- likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot a stavební suti na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech,
- uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu,
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- provedení přejímky stavby,
- zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla, péče o nepředané objekty a konstrukce stavby, jejich ošetřování, pojištění atd.,
- zkušební protokoly, revizní zprávy, atesty a doklady dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů v platném znění, prohlášení o shodě, seznam doporučených náhradních dílů, předepsané ochranné a bezpečnostní pomůcky,
- závazek převzetí garance a odpovědnosti za záruky, závady a nedostatky za objekt.

Technické podmínky realizace stavby



- Stavba bude provedena v souladu se zadávací dokumentací pro provedení stavby,
- Zhotovitel je povinen spolupracovat při realizaci stavby se správcí a majiteli inženýrských sítí, zejména včas oznámit zahájení prací a přizvat zástupce těchto organizací před záhozem výkopů/min. 3 dny předem/. O převzetí prací bude proveden zápis,
- Zadavatel požaduje účast zástupců zhotovitele na přejímacím řízení hotového díla, řízení týkajících se odstraňování závad vyplývajících z předávacího protokolu a kolaudaci díla.
- Nepotřebný materiál bude odvezen na příslušnou skládku odpadů, v souladu s právními předpisy, které tuto problematiku řeší. Skládku zadavatel neurčuje ani nezajišťuje. O uložení odpadu je zhotovitel povinen předložit příslušné potvrzení, jako podklad pro fakturaci,
- zhotovitel je povinen dodržovat na převzatém staveništi pořádek, čistotu a je povinen bezprostředně odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé jeho pracemi,
- zhotovitel musí dodržet podmínky dotčených orgánů státní správy uplatněných ve stavebním řízení, podmínky správců sítí a vlastníků okolních pozemků,
- Předmět díla bude proveden v nejlepší kvalitě a v souladu s příslušnými normami a předpisy platnými v době provádění díla, tzn. české technické normy, normy EU, evropská technická schválení a dle definovaného technického a uživatelského standardu v jednotlivých částech projektové dokumentace a dalších příloh této zadávací dokumentace.

Výkaz výměr a jeho závaznost

ZD obsahuje výkazy výměr požadovaných stavebních prací v elektronické podobě (příloha č. 7 ZD – Slepý položkový rozpočet). Dojde-li k nesouladu mezi výkazem výměr a zbylou dokumentací stavby, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr. Výkaz výměr je pro zpracování nabídkové ceny závazný.

Výkaz výměr je jednou ze závazných částí pro zpracování nabídkové ceny. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad výkazu výměr s textovou a výkresovou částí přiložené dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro vyžádání dodatečných informací.

Poskytování zadávací dokumentace účastníkům

Zadávací dokumentace je poskytována v plném rozsahu výlučně v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem na profilu zadavatele podle §28 odst. 1 písm. j) ZZVZ prostřednictvím elektronického nástroje, na adrese <https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/AGRICO--s-r-o-7507/> po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

Informace a údaje obsažené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen řídit se při zpracování své nabídky. Forma zpracování nabídky, včetně vyjmenování všech dokumentů, které bude nabídka obsahovat, je uvedena v kapitole 9 (Požadavky na zpracování nabídky).

V rámci zakázky není umožněno dílčí plnění.

2. Předpokládaná hodnota zakázky

Zadavatel předpokládá hodnotu zakázky ve výši 12 600 000,- Kč bez DPH.



3. Doba a místo plnění zakázky

Plnění zakázky se předpokládá v termínech:

- Zahájení v termínu nejdříve od 1.5.2021. Dodavatel zahájí stavební práce na díle neprodleně po protokolárním předání staveniště.
- Předpokládané dokončení stavby do 120 dnů od předání staveniště. (dokončením stavby se rozumí převzetí hotového díla, bez vad a nedodělků).

Stavební práce budou považovány za dokončené v den, kdy dojde k předání a převzetí bezvadného díla. O předání a převzetí díla bude sepsán předávací protokol, ve kterém budou mimo jiné uvedeny případné vady a nedodělky a lhůty pro odstranění, datum vyklizení staveniště apod.

Místo plnění zakázky:

Místem plnění zakázky jsou objekty bez čp/če na pozemcích parc.č. 686/6, 686/1, 686/9 a 686/7 a pozemky parc.č. 686/6, 686/1, 686/4, 686/9 a 686/7, vše k.ú. Týniště nad Orlicí.

4. Požadavky na kvalifikaci

Pravost a stáří dokladů

Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, předkládá účastník doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky, starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Účastník může prokázat případnou chybějící část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele. Poddodavatel však za účastníka nemůže plnit kvalifikaci obdobně jako dle § 74 odst. 1 až 4 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, a profesní kvalifikační předpoklad dle § 77 odst. 1 výše uvedeného zákona (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence).

V případě, že účastník prokáže splnění určité části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, předloží:

- a) doklady prokazující splnění kvalifikace podle § 74 odst. 1 až 4 a profesní kvalifikace dle § 77 odst. 1 poddodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Výše jmenované dokumenty předloží účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, před uzavřením smlouvy. Do nabídky postačuje doložení čestného prohlášení, z něž bude zřejmé splnění té části kvalifikace, která je plněna poddodavatelem.



Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokáže účastník v níže uvedeném rozsahu prostřednictvím vyplnění přílohy č. 2 zadávací dokumentace (Čestné prohlášení – Základní způsobilost). Toto čestné prohlášení postačuje, když bude podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Základní způsobilost splňuje účastník:	Způsob prokázání splnění:
který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží	<i>Čestné prohlášení účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této předpokladu.</i>
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek	<i>Čestné prohlášení účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této předpokladu.</i>
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění	<i>Čestné prohlášení účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této předpokladu.</i>
nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	<i>Čestné prohlášení účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této předpokladu.</i>
není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	<i>Čestné prohlášení účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění této předpokladu.</i>

Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník předložením níže uvedených dokladů:

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník předložením:	Způsob prokázání splnění:
výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či předložením výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.	<i>Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.</i>
dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci (tj. Provádění staveb, jejich změn a odstraňování).	<i>Doklady o oprávnění k podnikání pokrývající předmět zakázky (např. výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá).</i>
dokladu osvědčujícího odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných	<i>Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších</i>



architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „Pozemní stavby“.	<i>předpisů pro obor „Pozemní stavby“. Tuto odbornou způsobilost musí doložit alespoň 1 osoba dodavatele.</i>
---	---

Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění technických kvalifikačních předpokladů v níže uvedeném rozsahu:

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže účastník předložením:	Způsob prokázání splnění:
seznamu stavebních zakázek obdobného charakteru provedených (dokončených) účastníkem za posledních 5 let (tj. v období před zahájením zadávacího řízení). Za obdobný charakter se považují zakázky zaměřené na výstavbu a rekonstrukci objektů pro podnikatelskou činnost či občanské vybavenosti. • Součástí seznamu zakázek bude doložení alespoň 3 zakázek s tím, že investiční náklady každé této zakázky budou činit min. 6 mil. Kč bez DPH.	<i>seznam zakázek, který bude podepsán osobou oprávněnou tyto úkony činit. Seznam bude zpracován ve formě čestného prohlášení dle přílohy č. 3 ZD (Čestné prohlášení – technické kvalifikační předpoklady) s uvedením názvu objednatele, celkové ceny relevantní části zakázky bez DPH, předmětu a rozsahu zakázky, místa a doby plnění a kontaktní osoby (jméno, email, telefon), u které bude možné realizaci zakázky ověřit.</i>

Pokud hodlá účastník plnit předmět zakázky několika dodavateli společně a za tímto účelem podává či hodlá podat společnou nabídku několika dodavatelů, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti. Dále jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s touto zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění této zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z této zakázky.

Zadavatel se nijak nebrání a preferuje prokazování splnění kvalifikačních předpokladů v relevantních částech kvalifikace dodavatelů výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle ust. § 228 a souv. zákona či systémem certifikovaných dodavatelů dle ust. § 234 a násl. zákona.

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění předpokladu způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části předpokladu čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci předpokladu prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění předpokladu předkládá



zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění předpokladu doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

5. Využití poddodavatelů

V případě využití poddodavatelů pro část plnění, které přesáhne hodnotu 10 % ceny zakázky, vyplní účastník přílohu č. 4 ZD (Údaje o poddodavatelích), kde uvede:

- Identifikační údaje poddodavatele
- Přesné věcné vymezení prací/dodávek realizovaných poddodavatelem
- Potvrzený souhlas poddodavatele s účastí na zakázce – podpis osoby oprávněné jednat za poddodavatele, včetně razítka poddodavatele

Zadavatel neomezuje využití poddodavatelů.

Zadavatel umožňuje doložit kopii vyplněné přílohy č. 4 ZD.

Před podpisem smlouvy se účastník zavazuje doložit písemnou dohodu o spolupráci s poddodavatelem s podpisem statutárního zástupce poddodavatele, kopie výpisu z obchodního rejstříku poddodavatele a kopie živnostenských listů nebo osvědčení o odborné způsobilosti na předmět subdodávky, popř. požadavky stanovené v čl. 4 této zadávací dokumentace, pokud bude účastník prokazovat vybrané kvalifikační předpoklady prostřednictvím poddodavatele.

Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění zakázky jsou možné pouze na základě písemné dohody smluvních stran. Účastník bere na vědomí, že v případě výměny poddodavatele, kterým byla prokázána část kvalifikace, musí nový poddodavatel splňovat uvedenou kvalifikaci ve stejném nebo větším rozsahu. Využití poddodavatele není dotčena odpovědnost účastníka za poskytnutí řádného plnění předmětu zakázky.

6. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu a jsou nedílnou součástí této zadávací dokumentace (Příloha č. 5 ZD – Obchodní podmínky). Tyto obchodní podmínky zadavatel zpracoval ve formě návrhu smlouvy na plnění této zakázky – smlouva o dílo. Zadavatel požaduje, aby účastníci obchodní podmínky obligatorně v plném rozsahu akceptovali a po doplnění určených částí či informací je použili jako návrh smlouvy o dílo, který předloží jako součást své nabídky. Předložený návrh smlouvy o dílo účastníkem nesmí obsahovat další ustanovení odlišná od obchodních podmínek. Porušení tohoto požadavku je důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího hodnocení.



Účastník doplní do návrhu smlouvy o dílo identifikační a kontaktní údaje v požadovaném rozsahu a další údaje stanovené zadavatelem (údaje v textu vyznačené údajem „***“).

Účastník je povinen podat jediný návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění zakázky.

Pokud nabídku podává více osob společně (sdružení), příslušným způsobem tuto skutečnost zohlední v úvodu (identifikace smluvních stran).

Návrh smlouvy obsahuje ustanovení o tom, že v souladu s ust. § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Platební podmínky

Zálohové platby se nesjednávají. Provedené práce budou uhrazeny po předložení dílčích faktur a konečného daňového dokladu.

Dílčí faktury budou předkládány jednou měsíčně, přičemž objednatel tyto faktury uhradí do výše 90 %. Další část ceny díla, tj. 10 % sjednané ceny, je objednatel oprávněn pozastavit a uhradit po řádném dokončení díla bez vad a nedodělků, na základě předávacího protokolu.

Platební podmínky jsou podrobněji vymezeny v Návrhu smlouvy o dílo.

Záruční podmínky

Zadavatel požaduje záruku na jakost dle § 2113 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník, v délce minimálně 60 měsíců.

Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena je konečná a musí obsahovat veškeré náklady účastníka nutné k realizaci díla – po podání nabídky se cena již nemůže navyšovat, Nabídkovou cenu lze změnit pouze v případě změny daňových předpisů upravujících výši DPH – o tomto jsou v tomto případě smluvní strany povinny uzavřít dodatek ke smlouvě. Nabídková cena obsahuje i předpokládaný vývoj cen v oboru až do konce její platnosti, rovněž obsahuje předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti. Nabídková cena rovněž zahrnuje cenu za vypracování dokumentace skutečného provedení stavby, na zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, teplo, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě a vybouraných hmot, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na případné dopravní značení, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků, náklady na zřízení identifikační tabule na staveništi a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.

7. Prohlídka místa plnění a dotazy účastníků

S ohledem na předmět zakázky umožňuje zadavatel prohlídku místa plnění, která se koná ve dnech 2.3.2021 a 4.3.2021 v 08:00 hod. Sraz účastníků je před místem plnění zakázky, tj. areál společnosti AGRICO, s.r.o., Čapkova 802, 517 21 Týniště nad Orlicí. Zadavatel doporučuje účastníkům oznámit svůj Projekt je spolufinancován za spoluúčasti Evropské unie z Evropského fondu pro regionální rozvoj / Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost



záměr účastnit se prohlídky e-mailem či telefonicky kontaktní osobě zadavatele (Ing. Martin Falta, m.falta@agrico-sro.cz, tel.: +420 605 809 141).

Účastník je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace ve vztahu k zadávací dokumentaci a vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná a doručena zadavateli (zadavatel doporučuje pro veškerou komunikaci využívat elektronický nástroj zadavatele EZAK) a to nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podávání nabídek.

<https://zakazky.navigaassistance.cz/vz00000064>

Odpověď bude odeslána nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti všem známým účastníkům a zveřejněna na profilu zadavatele. Zadavatel není povinen poskytnout vysvětlení, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, tedy nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V případě, kdy zadavatel nedodrží výše uvedenou lhůtu pro odeslání odpovědi, bude zadavatel postupovat dle bodu 18 PpVD.

Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, budou zadavatelem zveřejněny na profilu zadavatele, tj. <https://www.profilzadavatele.cz/profil-zadavatele/AGRICO--s-r-o-7507/> zároveň písemně oznámena všem dosud známým účastníkům prostřednictvím elektronického nástroje eZak.

8. Požadavky na strukturu a zpracování nabídkové ceny

Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH – tato struktura bude uvedena na krycím listu nabídky a v návrhu obchodních podmínek.

Cena jednotlivých dílčích dodávek a prací bude uvedena v položkovém rozpočtu, který vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu“ (Příloha č. 7 ZD – Slepý položkový rozpočet), do kterého účastník doplní ceny jednotlivých položek (jednotlivých prací) a který bude předložen v rámci nabídky účastník.

Zadavatel se zavazuje uhradit daň z přidané hodnoty ve výši stanovené zákonem.

9. Požadavky na zpracování nabídky

Obsah nabídky

Zadavatel požaduje doložení všech níže uvedených dokumentů, které budou řazeny následujícím způsobem:

1. Vyplněný krycí list nabídky – zpracován dle přílohy č. 1 ZD (Krycí list),
2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů:



- *Doklad prokazující splnění základní způsobilosti* – zpracován dle přílohy č. 2 (Čestné prohlášení – základní způsobilost).
 - *Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti.*
 - *Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů* – zpracován dle přílohy č. 3 (Čestné prohlášení – technické kvalifikační předpoklady),
3. Návrh smlouvy o dílo – zpracován dle závazného vzoru v příloze č. 5 (Obchodní podmínky),
 4. Seznam poddodavatelů – informace o poddodavatelích doložené prostřednictvím vyplnění přílohy č. 4 ZD
 5. Položkové rozpočty – položkový rozpočet díla vznikne z výkazu výměr v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepý rozpočet“ (příloha č. 7 ZD) doplněním jednotkových cen jednotlivých položek.
 6. Další doklady vyplývající ze zadávací dokumentace – např. plná moc, apod.

10. Podání nabídky

Způsob podání nabídky

Nabídky musí být podány výhradně v **elektronické podobě**, a to ve formátu MS Office nebo PDF prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na adrese:

<https://zakazky.navigaassistance.cz/vz00000064>

Funkcionalita pro podání nabídky je dostupná po registraci Dodavatele do systému. Podrobnou příručku pro Dodavatele lze nalézt na stránkách: <https://zakazky.navigaassistance.cz/manual.html>.

Způsob šifrování a podání nabídky (tj. jak se podává nabídka), akceptovatelné formáty nabídky, otázky registrace dodavatele do elektronického nástroje zadavatele, a veškeré další informace technické povahy ve smyslu ust. § 211 odst. 4 zákona nalezou dodavatelé na webových stránkách poskytovatele elektronického nástroje zadavatele E-ZAK (<https://zakazky.navigaassistance.cz/manual.html>). V případě potřeby pomoci v předmětných otázkách je k dispozici uživatelská podpora elektronického nástroje (hotline a helpdesk) na <https://www.podo.cz/>.

Účastník může podat pouze jednu nabídku.

Nabídka bude podána v českém jazyce, akceptovány budou také nabídky ve slovenském jazyce.

Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek je vždy uvedena v elektronickém nástroji eZak a na profilu zadavatele.

11. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií

Zadavatel stanovil pro zadání zakázky základní hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena.



Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího hodnotícího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvýhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Celková nabídková cena bez DPH

Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za realizaci celého předmětu zakázky, a to tak, že nejvýhodnější nabídka je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nejvhodnější nabídka má minimální hodnotu.

Hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena}}{\text{hodnocená nabídková cena}} \times 100$$

Podkladem pro hodnocení bude účastníkem vyplněný údaj o ceně na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo. Pozor na shodu nabídkové ceny na krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo.

12. Otevírání nabídek

Otevírání obálek proběhne v souladu s ust. § 109 ZZVZ.

13. Jistota

K zajištění splnění povinností účastníkem je **požadována jistota ve výši 100.000,- Kč** (slovy: jedno sto tisíc korun českých).

- Jistota bude poskytnuta účastníkem formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.
- Účastníci jsou povinni při poskytnutí peněžní jistoty složit jistotu na účet zadavatele či převést bankovním převodem, a to na bankovní účet č.: 18902571/0100, variabilní symbol: IČO účastníka. V nabídce účastník doloží doklad o složení jistoty na účet zadavatele nebo o jeho převodu na účet zadavatele. Za doklad o poskytnutí jistoty bude považováno např. potvrzení banky, výpis z účtu účastníka. Z dokladu musí být jednoznačně patrné, že částka byla připsána či převedena na účet zadavatele a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Za doklad o složení jistoty nebude považován bankovní příkaz. Účastník je dále povinen doložit v nabídce informace, ze kterých bude vyplývat číslo účtu, na který má být jistota vrácena, včetně názvu peněžního ústavu, variabilního symbolu a specifického symbolu.
- V případě, že bude jistota poskytnuta formou pojištění záruky, musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za



podmínek stanovených v ust. § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Platnost pojištění záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty.

- d) V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky bude do nabídky vložen originál bankovní záruky.

V případě, že jistota bude poskytnuta formou bankovní záruky, bude z ní patrné, že jistota případně zadavateli za podmínek stanovených v ust. § 41 odst. 8 ZZVZ. Platnost bankovní záruky musí být po celou dobu zadávací lhůty.

Poskytnutá jistota připadá zadavateli v případech, kdy účastník v rozporu se stanovenými podmínkami tohoto zadávacího řízení zrušil či změnil nabídku a nesplnil svou povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy.

Zadavatel upozorňuje, že vzhledem ke skutečnosti, že nabídky do zadávacího řízení lze podávat pouze elektronicky skrze elektronický nástroj zadavatele (viz výše) i případná bankovní záruka musí být ze strany účastníka zadávacího řízení vložena do nabídky v elektronické formě originálu.

14. Další podmínky

Zadavatel nepřipouští předložení varianty nabídky, dílčí plnění ani nabídky obsahující plnění nad rámec požadovaného v zadávací dokumentaci.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu.

V souladu s ust. § 2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly (tato skutečnost je obsažena v návrhu smlouvy o dílo).

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zakázce.

Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.

Předmětné zadávací řízení není veřejnou zakázkou ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek obchodní veřejnou soutěží ani veřejným příslibem.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení kdykoli v jeho průběhu v souladu s čl.39) – 41) PpVD OPPIK. V případě zrušení zadávacího řízení bude zadavatel bezodkladně o zrušení a důvodech zrušení zadávacího řízení písemně informovat všechny účastníky, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek. V případě, že zadavatel zruší zadávací řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, zveřejní tuto informaci stejným způsobem, jako zveřejnil oznámení. **Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele v souladu s čl. 56) PpVD OPPIK oznámení, resp. rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky.**

Délka zadávací lhůty činí 90 dní od okamžiku skončení lhůty pro podávání nabídek.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
OP Podnikání a inovace
pro konkurenceschopnost

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení – Základní způsobilost
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení – Technické kvalifikační předpoklady
- Příloha č. 4 - Údaje o poddodavatelích
- Příloha č. 5 - Obchodní podmínky
- Příloha č. 6 - Dokumentace pro provedení stavby
- Příloha č. 7 - Slepý položkový rozpočet

 **AGRICO** [®]
Čapkova 802, 517 21 Týniště nad Orlicí
www.agrico-sro.cz
IČO: 49286838 DIČ: CZ49286838

22.2.2021

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele